



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

ที่ อจ ๐๐๓๓.๓๐๑/๒๑๗ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งเวียนแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพนา

ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ Moit ๑๔ กำหนดให้หน่วยงานมีการจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในหน่วยงาน บัดนี้ โรงพยาบาลพนา จึงได้จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในหน่วยงาน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอแจ้งเวียนแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินฯ ดังนั้น และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.Phanahospital.go.th ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นางบุบผา ผิวสุวรรณ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพนา

-เพื่อโปรดพิจารณา

(นางวิไล ใจแก้ว)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ / อนุมัติ

(นายอมรธีร์ ศรีสะอาด)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง



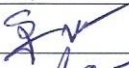


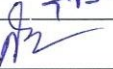
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพนา

หลักฐานการแจ้งเวียนแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีขั้นตอนการ

ขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หน่วยงานโรงพยาบาลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

ลำดับ	หน่วยงานที่รับหนังสือ	ลายมือชื่อผู้รับหนังสือ	วันที่
๑	กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค		12/03/2567
๒	กลุ่มงานการพยาบาล		
๓	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	ป.วิเศษ .	
๔	กลุ่มงานทันตกรรม	ป.วิเศษ	
๕	งานเทคนิคทางการแพทย์		
๖	ศูนย์แพทย์แผนไทย		
๗	กลุ่มงานประกันสุขภาพและสารสนเทศทางการแพทย์	วิเศษ ไชยเมธ	
๘	กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชน		
๙	งานกายภาพบำบัด	วิเศษ	
๑๐	งานเอ็กซเรย์		

ทราบ



(นายอมรรีร์ ศรีสะอาด)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพนา